

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Бегуницкий агротехнологический техникум»

<p>ПРИНЯТО Педагогическим советом ГБПОУ ЛО «Бегуницкий агротехнологический техникум» протокол №04 от 20.02.2017 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО приказом ГБПОУ ЛО «Бегуницкий агротехнологический техникум» от 28.02.2017 г. №12</p> <p>ЛНА № 68</p>
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

**по организации образовательного процесса подготовки водителей
транспортных средств категории «В», «С» в
ГБПОУ ЛО «Бегуницкий агротехнологический техникум»**

Ленинградская область
д. Бегуницы
2017 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Главной задачей является подготовка и воспитание квалифицированных водителей транспортных средств.

1.2. Профессиональная подготовка водительских кадров заключается в реализации рабочих образовательных программ, разработанных на основе Примерных программ подготовки водителей транспортных средств, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 года № 1408.

1.3. Подготовка водителей транспортных средств категорий «В», «С» осуществляется из числа лиц, состояние здоровья которых соответствует медицинским требованиям, имеющих образование не ниже основного общего и возраст которых к концу обучения соответствует требованиям Федерального закона «О безопасности дорожного движения».

1.4. Переподготовка водителей на право управления транспортными средствами с категории на другую категорию осуществляется из числа водителей, имеющих удостоверение с разрешающими отметками в водительском удостоверении.

1.5. Подготовка водителей осуществляется по очной форме обучения. Занятия могут организовываться в дневное, вечернее время, а так же в группах выходного дня.

1.6. Учебные планы, как и рабочие образовательные программы подготовки водителей транспортных средств, разрабатываются на основании соответствующих Примерных программ, утвержденных Министерством образования и науки.

1.7. Сроки обучения определяются, исходя из объема учебных программ.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Права и обязанности обучающихся

2.1.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом Учреждения, а также договором об оказании образовательных услуг, заключенным между образовательным учреждением и обучающимся, и настоящими Рекомендациями.

2.1.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободу совести, информацию, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

2.1.3. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать требования Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил и распоряжений администрации Учреждения.
- достойно вести себя в Учреждении, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

2.2. Права и обязанности работников Учреждения

2.2.1. Права и обязанности работников Учреждения регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящими рекомендациями и заключенным трудовым договором.

2.2.2. Работники Учреждения имеют право:

- на получение работы, обусловленной трудовым договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию воспитательной, учебной и методической работы;
- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом Учреждения, законодательством Российской Федерации

2.2.3. Работники Учреждения обязаны:

- строго выполнять требования устава Учреждения, настоящие рекомендации и свои функциональные обязанности;
- проводить на высоком методическом уровне занятия, формировать у обучаемых необходимые умения и навыки, готовить их к самостоятельной, безаварийной эксплуатации транспортных средств;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;
- внедрять в учебно-воспитательный процесс современные методические приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;
- совершенствовать учебно-материальную базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;
- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность,

дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;

- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, проходить обучение на курсах повышения квалификации;

- в своей деятельности уважать честь и достоинство обучаемых, не допускать к ним методов физического и психологического насилия;

- нести ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности на занятиях.

2.2.4. Мастера производственного обучения вождению несут ответственность за техническое состояние транспортных средств, чистоту и порядок в салоне автомобиля, им запрещается во время обучения курить в автомобиле, привлекать обучающихся к уборочно-моечным и ремонтным работам, не предусмотренным программой обучения.

2.2.5. Мастера производственного обучения вождению обязаны проходить ежедневно предрейсовый медицинский контроль.

2.2.6. На должности преподавателей по предмету «Устройство и техническое обслуживание транспортных средств» принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального по соответствующей специальности.

2.2.7. На должности преподавателей по предметам «Основы законодательства в сфере дорожного движения» и «Основы безопасного управления транспортным средством» принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального по соответствующему направлению и водительское удостоверение на право управления транспортными средствами.

2.2.8. На должности преподавателей по предмету «Первая помощь» принимаются лица, имеющие медицинское образование.

2.2.9. На должности мастеров производственного обучения вождению принимаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование (возможен прием на работу лиц, имеющих среднее общее образование, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности), имеющих водительский стаж не менее трех лет, водительское удостоверение с разрешающими отметками соответствующей категории транспортных средств и свидетельство на право обучения вождению.

2.2.10. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость за определенные преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным, тематическими планами и программами по предметам, а также расписанием занятий и графиком очередности обучения вожждению, разрабатываемыми лицом, отвечающим за учебную работу и утвержденными директором Учреждения.

3.2. Соответствующее должностное лицо отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского контроля мастеров производственного обучения вожждению. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского контроля отражаются в путевом листе.

3.3. Зачисление обучающихся осуществляется приказом директора Учреждения на основании заявления поступающего и договора об оказании образовательных услуг.

3.4. Прием граждан на обучение производится по предъявлении следующих документов:

- заявления поступающего;
- паспорта или документа, его заменяющего;
- фотографии;
- медицинской справки о допуске к управлению транспортным средством.

3.5. Отчисление и выпуск обучающихся оформляются приказами директора Учреждения.

3.6. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения в следующих случаях:

- по собственному желанию;
- при невыполнении обучающимся условий договора об оказании образовательных услуг.

3.7. Учебные группы по подготовке водителей транспортных средств создаются численностью до 30 человек.

3.8. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

3.9. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вожждению автомобиля - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.10. Теоретические и практические занятия проводятся преподавателем соответствующей дисциплины, практические занятия по вожждению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вожждению индивидуально с каждым обучаемым.

3.11. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных

кабинетах (классах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.12. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым в учебном автомобиле на автодроме или учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

3.13. Проведение занятий по дисциплинам «Основы законодательства в сфере дорожного движения» и «Основы безопасного управления ТС» рекомендуется проводить до начала отработки соответствующих упражнений по вождению автомобиля.

3.14. Для проведения каждого занятия рекомендуется иметь: план проведения занятий, в котором предусматривается название темы, цели, учебные вопросы, расчет учебного времени, порядок использования учебных, наглядных пособий и технических средств обучения, действия преподавателя (мастера производственного обучения) и обучаемых, задания на самостоятельную подготовку.

3.15. Мастеру производственного обучения вождению при проведении занятий рекомендуется иметь: водительское удостоверение, свидетельство на право обучения вождению, свидетельство о регистрации транспортного средства, путевой лист, график очередности вождения, схему учебных маршрутов, карточку учета вождения обучающегося.

3.16. Контроль качества усвоения пройденного материала осуществляется преподавателем (мастером производственного обучения) в ходе проведения занятий с выставлением оценок в журнале учета занятий (карточке учета вождения).

3.17. Контроль за качеством проведения занятий преподавателями и мастерами производственного обучения осуществляется руководством Учреждения.

3.18. Для определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний обучающихся проводится промежуточная аттестация в виде зачетов и контрольных занятий. По результатам промежуточной аттестации определяется готовность каждого обучающегося и в целом группы к итоговой аттестации. Лица, получившие положительные оценки по всем предметам обучения, допускаются к итоговой аттестации.

3.19. Целью и содержанием итоговой аттестации является установление соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям нормативных документов, определяющих порядок и уровень обучения.

3.20. Правила организации и проведения итоговой аттестации определены Положением об итоговой аттестации, утвержденным директором Учреждения, методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права управления транспортными средствами, действующей в настоящее время.

3.21. Материалы, используемые для проведения промежуточной и итоговой аттестации, разрабатываются в Учреждении, либо могут использоваться

экзаменационные билеты утвержденные Главным управлением ГИБДД МВД РФ, действующие в настоящее время.

3.22. Лицам, положительно аттестованным, выдаются свидетельства об окончании обучения по программе подготовки водителей транспортных средств установленного образца.

3.23. Свидетельства об окончании обучения по программам подготовки и водителей транспортных средств не являются документами на право управления этим транспортным средством, а предъявляются в органы ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов для получения водительских удостоверений на право управления соответствующими категориями транспортных средств.

3.24. В случае утраты свидетельства образовательное учреждение выдает дубликаты на основании личного заявления и протокола экзаменационной комиссии.

3.25. Свидетельства об окончании обучения имеют серию и типографский порядковый номер.