

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (далее – ППКРС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 717 от 2 августа 2013 года, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 29625 от 20 августа 2013года), в редакции от 09.04.2015 года.

Автор-составитель:

Балес Н.М., заместитель директора по учебной работе ГБОУ СПО ЛО «Бегуницкий агротехнологический техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. ППКРС, реализуемая ГБОУ СПО ЛО «БАТ».
- 1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС.
- 1.3. Общая характеристика
 - 1.3.1. Цель ППКРС.
 - 1.3.2. Срок освоения ППКРС.
 - 1.3.3. Трудоемкость ППКРС.
- 1.4. Требования к абитуриенту.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

3. Требования к результатам освоения ППКРС

- 3.1. Общие компетенции.
- 3.2. Профессиональные компетенции.
- 3.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС

- 4.1. Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени (в неделях).
- 4.2. Учебный план.
- 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
- 4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик.

5. Требования к условиям реализации ППКРС

- 5.1. Учет специфики потребностей рынка труда, участие в разработке и реализации ППКРС потенциальных работодателей.
- 5.2. Регламент по организации обновления ППКРС.
- 5.3. Кадровое обеспечение.
- 5.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.
- 5.5. Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС.
- 5.6. Финансовое обеспечение реализации ППКРС.

6. Оценка качества освоения обучающимися ППКРС.

- 6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.
- 6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.
- 6.3. Требования к выпускным квалификационным работам.

7. Приложения

- 7.1. Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени (в неделях).
- 7.2. Учебный план подготовки.
- 7.3. Аннотации и рабочие программы дисциплин (модулей).
- 7.4. Аннотации и рабочие программы учебной и производственной практик.
- 7.5. Фонды оценочных средств.

1. Общие положения

1.1 ППКРС СПО, реализуемая ГБОУ СПО ЛО «Бегуницкий агротехнологический техникум» по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППКРС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ППКРС СПО по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы.

Нормативную правовую базу разработки ППКРС СПО составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 717 от 2 августа 2013года, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 29625 от 20 августа 2013года);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291);
- Устав ГБОУ ЛО «БАТ».

1.3. Общая характеристика ППКРС

1.3.1. Цель СПО по ППКРС по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы.

Развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии.

1.3.2. Срок освоения СПО по ППКРС по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы.

Нормативные сроки освоения СПО по ППКРС по профессии базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов)	Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения
на базе среднего общего образования	Плодоовощевод Повар Учетчик Продавец продовольственных товаров	1 год 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость ППКРС.

Срок получения среднего профессионального образования по ППКРС в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам и разделу "Физическая культура"	45 нед.
Учебная практика	33 нед.
Производственная практика	
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	1 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

1.4 Требования к абитуриенту

Порядок приема в техникум регламентируется «Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального

образования», разработанными ГБОУ СПО ЛО «БАТ» в соответствии с порядком приема, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника: выполнение работ по производству и учету сельскохозяйственной продукции, ее кулинарная обработка в сельской усадьбе (сельском домохозяйстве, на ферме).

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

- имущество, в т.ч. земельный и коллекционный участок, приусадебное хозяйство и надворные постройки в сельской усадьбе;
- сельскохозяйственные животные и продукция животноводства;
- сельскохозяйственные культуры и продукция растениеводства;
- сельскохозяйственные машины и механизмы, оборудование;
- пищевые продукты, посуда, инструменты и оборудование для приготовления пищи;
- обязательства, финансовые и хозяйственные операции в сельской усадьбе;
- технологические процессы производства и кулинарной обработки сельскохозяйственной продукции.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника:

1. Уход за сельскохозяйственными животными, производство, хранение и переработка продукции животноводства в сельской усадьбе.
2. Производство, хранение и переработка продукции растениеводства в сельской усадьбе.
3. Кулинарное приготовление пищи и контроль качества блюд.
4. Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе.

3. Требования к результатам освоения ППКРС

3.1. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование общей компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.
ОК 8	Осуществлять денежные операции.
ОК 9	Добиваться соблюдения своих социально-трудовых прав в рамках закона.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3.2. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование профессиональной компетенции
1	Уход за сельскохозяйственными животными, производство, хранение и переработка продукции животноводства в сельской усадьбе.
ПК 1.1	Планировать животноводческие работы в сельской усадьбе.
ПК 1.2	Выполнять механизированные и немеханизированные работы по уходу за сельскохозяйственными животными в сельской усадьбе.
ПК 1.3	Вести технологический процесс приготовления и раздачи кормов с использованием сельскохозяйственных машин и оборудования.
ПК 1.4	Осуществлять доение коров с соблюдением необходимых зоогигиенических и ветеринарных требований.
ПК 1.5	Проводить подготовку продукции животноводства к реализации или использованию.
ПК 1.6	Осуществлять переработку молока в сельской усадьбе.
ПК 1.7	Осуществлять переработку мяса в сельской усадьбе.
2	Производство, хранение и переработка продукции растениеводства в сельской усадьбе.
ПК 2.1	Планировать работы в саду, огороде, плодовом питомнике.
ПК 2.2	Выращивать сельскохозяйственные культуры в сельской усадьбе в открытом и закрытом грунте в соответствии с агротехнологиями.
ПК 2.3	Проводить уборку и первичную обработку урожая сельскохозяйственных культур.
ПК 2.4	Хранить продукцию растениеводства в сельской усадьбе.
ПК 2.5	Проводить подготовку продукции растениеводства к реализации или использованию.
ПК 2.6	Заготавливать плоды, ягоды, овощи, грибы.
3	Кулинарное приготовление пищи и контроль качества блюд.
ПК 3.1	Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в

	соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе.
ПК 3.2	Подготавливать к работе и убирать рабочее место, помещение, оборудование для приготовления пищи.
ПК 3.3	Выбирать и обрабатывать качественное сырье для приготовления пищи и напитков средней сложности с учетом их энергетической ценности
ПК 3.4	Приготавливать горячие, холодные блюда, закуски, напитки и изделия из теста.
ПК 3.5	Порционировать и подготавливать блюда для подачи.
ПК 3.6	Готовить помещение для приема пищи, сервировать стол.
4	Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе.
ПК 4.1	Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.
ПК 4.2	Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.
ПК 4.3	Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС.

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППКРС регламентируется учебным планом профессии; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий:

4.1. Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени (в неделях).

Календарный учебный график является самостоятельным документом, входящим в ППКРС по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной (итоговой) аттестации, каникул. Структура календарного учебного графика разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы

Календарный учебный график представлен в Приложении.

4.2. Учебный план подготовки 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы.

Учебный план регламентирует порядок реализации ППКРС, в том числе с реализацией федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППКРС по профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
 - последовательность изучения учебных дисциплин, освоения профессиональных модулей (далее – ПМ) в целом (в том числе последовательность изучения входящих в их состав МДК и прохождения учебных и производственных практик);
 - виды учебных занятий;
 - распределение по годам обучения, семестрам различных форм промежуточной аттестации по профессиональным модулям (и элементам в их составе), учебным дисциплинам;
 - формы государственной (итоговой) аттестации, их распределение по семестрам, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной (итоговой) аттестации.
- Учебный план представлен в приложении.

4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин (профессиональных модулей).

Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей составляются с учетом формирования необходимых компетенций. Рабочие программы и аннотации к рабочим программам учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей прилагаются к данной ППКРС.

Рабочая программа учебной дисциплины:

- соответствует характеристике профессиональной деятельности выпускников по профессии и требованиям к результатам освоения ППКРС, установленным ФГОС СПО по профессии;
- определяет цели и задачи изучения дисциплины;
- раскрывает последовательность изучения разделов и тем дисциплины;
- определяет структуру и содержание учебной нагрузки обучающихся по видам работ в ходе изучения данной дисциплины;
- определяет условия реализации рабочей программы учебной дисциплины;
- определяет контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины;
- соответствует современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики по данной дисциплине.

4.4. Аннотации рабочих программ учебных и производственных практик.

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико -

ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно в несколько периодов (блоками) или рассредоточено. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Практика закрепляет компетенции, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, помогает приобрести практический опыт выполнения профессиональных заданий, продолжает формировать общие компетенции обучающихся. Аннотации рабочих программ учебных и производственных практик и рабочие программы представлены в приложении к ППКРС.

5. Требования к условиям реализации ППКРС

Реализация ППКРС осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

5.1. Учет специфики потребностей рынка труда, участие в разработке и реализации ППКРС потенциальных работодателей. Ежегодно после очередного выпуска дипломированных специалистов по профессии техникум проводит аналитическую работу по сбору информации о трудоустройстве выпускников. Одновременно производится сбор информации о потребностях рынка труда в квалифицированных рабочих и служащих.

5.2. Регламент по организации обновления ППКРС

В соответствии с требованиями ФГОС СПО ППКРС ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания программ учебных предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Рекомендуемые дополнения и изменения в ППКРС вносятся с учетом мнения работодателей.

Регламент по организации периодического обновления ППКРС, предусматривает обновление ППКРС, которое может осуществляться в нескольких направлениях за счет:

— повышения квалификации педагогического состава, организуемого на постоянной планируемой основе с учетом специфики реализуемой ППКРС;

— осуществления взаимодействия с потенциальными работодателями и общественностью.

Обновления программ связано: с возрастанием социальной и профессиональной ответственности за личностное развитие обучающихся, раскрытие их интеллектуального и духовно-нравственного потенциала, формирование готовности к активной профессиональной и социальной деятельности.

Дополнения и изменения в ППКРС, связанные с развитием науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы вносятся по представлениям преподавателей соответствующих дисциплин и рассматриваются на заседаниях предметных (цикловых) комиссиях техникума.

5.3. Кадровое обеспечение.

Реализация ППКРС обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла. Таблица педагогических кадров представлена в приложении.

5.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

ППКРС обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППКРС.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППКРС обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам. Обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен учебными печатными и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и учебно-методическими печатными и/или электронными изданиями по каждому междисциплинарному курсу.

5.5. Материально-техническое обеспечение ППКРС.

ГБОУ СПО ЛО «БАТ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППКРС обеспечивает:

— выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические занятия с использованием персональных компьютеров;

— освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Кабинеты:

агрономии;

зоотехнии;

безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

бухгалтерского учета, налогов и аудита;

микробиологии, санитарии и гигиены;

механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства;

технологии производства продукции растениеводства;

технологии производства продукции животноводства;

технологии хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

кулинарии;

информационных технологий в производственной деятельности;

технологии продажи продовольственных товаров.

Полигон:

учебно-производственное хозяйство.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

5.6. Финансовое обеспечение реализации ППКРС.

Финансовое обеспечение реализации ППКРС по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы опирается на исполнение расходных обязательств, определенных учредителем. Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объёмов и качества предоставляемых образовательным учреждением услуг (выполнения работ) размерам направляемых на эти цели средств бюджета. Объём действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования.

6. Оценка качества освоения обучающимися ППКРС.

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы оценка качества освоения обучающимися ППКРС включает текущий контроль (аттестация) успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения компетенций;
- оценка уровня овладения компетенциями.

6.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Формами текущего контроля персональных достижений обучающихся и оценки качества их подготовки по учебным дисциплинам являются контрольные задания, курсовые работы, рефераты, тесты. Промежуточная аттестация включает экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, по междисциплинарным курсам - экзамены, по профессиональным модулям - квалификационные экзамены.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. Текущий контроль (аттестация) знаний осуществляется два раза в семестр в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей. Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «незачтено».

Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в форме экзаменов и зачетов. Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится во время сессий, которыми заканчивается каждый семестр. Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующих дисциплин и модулей.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает – 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений по этапным требованиям ППКРС по профессии создаются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации и позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов, тесты; примерную тематику курсовых работ и рефератов.

6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС СПО, и соответствия их подготовки компетенциям федерального государственного образовательного стандарта среднего

оборудования (по отраслям). Государственная итоговая аттестация выпускника образовательного учреждения среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения ППКРС по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка(ин) усадьбы базовой подготовки в полном объеме.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником должны быть представлены характеристики с мест прохождения производственной практики. Освоение программы по профессии среднего профессионального образования 122201.01 Хозяйка(ин) усадьбы завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выпускнику, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается предметной (цикловой) комиссией технических дисциплин совместно с заместителем директора по учебной работе в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 № 968, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА).

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Приказом Минобрнауки России от 16.07.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в форме защиты дипломного проекта. Выпускники, при успешном прохождении государственной итоговой аттестации, получают документ государственного образца о среднем профессиональном образовании.

6.3. Требования к выпускным квалификационным работам.

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой самостоятельно выполненную и логически завершенную письменную работу, которая должна отвечать установленным учебным заведением требованиям к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

При выполнении квалификационной работы обучающийся должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общие и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Защита ВКР перед Государственной экзаменационной комиссией осуществляется в соответствии с Положением о выпускных квалификационных работах по программам среднего профессионального образования.

Для подготовки ВКР обучающемуся (нескольким обучающимся, выполняющим выпускную квалификационную работу совместно) назначаются из числа педагогических работников техникума или ведущих специалистов производственных предприятий соответствующего профиля руководитель ВКР и, при необходимости, консультант (консультанты) по подготовке ВКР.

Тематика ВКР утверждается на заседании предметной (цикловой) комиссии специальных дисциплин. Темы ВКР должны ежегодно обновляться, быть актуальными, строго соответствовать направлению подготовки (профессии), современному состоянию развития науки и техники, производства.

Руководители ВКР утверждаются приказом директора одновременно с темами ВКР.

Обязательное требование соответствие тематики выпускной квалификационной работы (в форме дипломного проекта) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Для экспертизы выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) привлекаются внешние рецензенты.

Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Государственный экзамен не предусмотрен.

Государственная итоговая аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.