

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением по ГБПОУ ЛО
«Бегуницкий
агротехнологический техникум»
№ 52-А от 31.08.2016 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства» на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (базовый уровень)

Квалификации:

ОКПР 19850 Электромонтер по обслуживанию электроустановок

Пояснительная записка

Настоящая программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального закона РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012г, Приказа Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.07.2013 № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности.

Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства».

Целью ГИА является оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», выявление уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства» предусматривает защиту выпускной квалификационной работы (далее ВКР) в формате дипломного проекта. Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, предоставившие документы, подтверждающие освоение ими компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности, в том числе отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Программа ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Выпускная квалификационная работа позволяет оценить подготовку выпускников в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и компетенций.

К оцениванию определены следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-электрик должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПМ.01 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования (в т.ч. электроосвещения), автоматизация сельскохозяйственных предприятий.

- ПК 1.1. Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.

- ПК 1.2. Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.

- ПК 1.3. Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.

ПМ.02. Обеспечение электроснабжения сельскохозяйственных предприятий.

- ПК 2.1. Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.

- ПК 2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.

- ПК 2.3. Обеспечивать электробезопасность.

ПМ.03. Техническое обслуживание, диагностирование неисправностей и ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

- ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

- ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

- ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

- ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.

ПМ.044. Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1. Программа государственной итоговой аттестации

Объем времени на выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели, защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Учебным планом специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства» для выполнения выпускной квалификационной работы определены сроки с 19 мая по 30 июня 2020 года.

Защита выпускной квалификационной работы студентами осуществляется с 15 июня по 30 июня 2020 года.

2. Составление, выбор и закрепление тем выпускных квалификационных работ (дипломных проектов)

2.1 Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития сельскохозяйственного производства.

2.2 Темы выпускных квалификационных работ должны иметь положительное заключение работодателей. Общий перечень тем выпускных квалификационных работ ежегодно обновляется. Темы выпускных квалификационных работ могут быть предложены предприятиями, организациями, учреждениями, являющимися потребителями кадров данного профиля.

2.3 Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

2.4 Приказом директора техникума на основании решения цикловой комиссии каждому студенту, выполняющему квалификационную работу, назначается руководитель дипломного проекта.

Назначение руководителя осуществляется одновременно с закреплением темы выпускной квалификационной работы за студентом и оформляется одним приказом.

2.5 Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляется заместителем директора по учебной работе.

3. Выполнение выпускной квалификационной работы

3.1 Перед началом выполнения работы студент с помощью руководителя разрабатывает график выполнения работы на весь период с указанием очередности и срока завершения отдельных этапов. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

– **Календарный план подготовки дипломной работы**

№	Содержание работы	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1.	Ознакомление с Положением о ВКР		
2.	Выбор темы ВКР		
3.	Утверждение темы		
4.	Определение содержания и структуры		
5.	Подбор литературы		
6.	Написание отдельных параграфов и глав		
7.	Сбор материала для ВКР		
8.	Предоставление чернового варианта		
9.	Анализ чернового варианта		
10.	Работа над окончательным вариантом		
11.	Предварительная защита		
12.	Допуск студента к защите		
13.	Предоставление окончательного варианта		
14.	Рецензирование ВКР		
15.	Подготовка доклада на защиту		
16.	Предоставление работы в ГАК		
17.	ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ		

3.2 Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями техникума совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании ПЦК специальности. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами, а также назначение руководителей оформляется приказом директора техникума.

3.3 По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются на заседании ПЦК специальных дисциплин, подписываются руководителем выпускной квалификационной работы. Задания выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Примерный перечень тем выпускной квалификационной работы приведен в Приложении 1.

3.4 Выпускная квалификационная работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист (Приложение 2);
- задание на выпускную квалификационную работу (Приложение 3);
- содержание (Приложение 4):
- введение;
- 1. Аналитическая часть;
- 2. Расчетно-организационная часть;
- 3. Технологическая часть;
- 4. Конструкторская часть;
- 5. Охрана труда и природы;
- 6. Экономическая часть
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения
- Отзыв (приложение 5);
- Рецензию (приложение 6).

Таблица 1. Структура выпускной квалификационной работы

Элементы структуры	Примерный объем, страниц
Введение	1-4
Аналитическая часть	10-12
Расчетно-организационная часть	10-14
Технологическая часть	6-12
Конструкторская часть	3-4
Охрана труда и природы	7-10
Экономическая часть	7-10
Заключение	2-3
Приложения	3 - 4 листа
Список используемых источников	1-2

Содержание включает: введение; заголовки разделов и подразделов (если они есть), выводы, список использованных источников; приложения (если они есть), с указанием номера страницы.

Во введении следует кратко обосновать актуальность выбранной темы, четко сформулировать цель и основные задачи выпускной квалификационной работы, описать предмет и объект исследования.

Актуальность темы обосновывается анализом теоретических источников и тенденциями общественного развития.

Дается обоснование выбора темы, показывается ее актуальность и практическая значимость, определяются цели и формулируются задачи исследования; обозначается объект и предмет исследования, указывается временной период, определяется теоретическая и методическая основа выпускной квалификационной работы. Следует указать используемые методы анализа, назвать основные группы информационных источников. Может приводиться краткая характеристика организации, на базе которой проводится исследование по данной проблеме.

Кроме того, во введении необходимо раскрыть структуру и дать краткое содержание каждой части выпускной квалификационной работы.

Основная часть состоит из разделов (подразделов, подпунктов и т.п.). В разделах основной части представляют:

- обзор специальной литературы (с упором на литературе последних лет) и выбор направлений исследований (общий объем обзора не должен превышать 20% объема основной части дипломной работы);

- анализ и результаты собственных исследований автора с обязательным освещением того нового, что он вносит в разработку проблемы;

- выводы.

Выводы бывают двух видов – выводы к разделам и общие выводы. Выводы разделов могут содержать пронумерованное изложение результатов исследования, полученных в соответствующем разделе.

Общие выводы должны содержать краткое изложение теоретических и практических результатов, полученных автором дипломной работы лично в ходе исследования, а также обоснование перспектив проведения дальнейших исследований в данной области.

4. Требования к оформлению выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Несоответствие оформления квалификационной работы и выпускной квалификационной работы перечисленным ниже требованиям влечет за собой снижение оценки, выставляемой государственной аттестационной комиссией.

1) Работа должна быть выполнена на стандартном белом листе бумаги формата А4 (210 мм х 297 мм). Текст работы выполняется с использованием компьютерного набора. Предпочтительным является использование

программы-редактора типа **Word**. Текст работы распечатывается на принтере.

- 2) Устанавливаемые *поля* должны иметь следующий размер:
 - a. верхнее - 2 см; нижнее - 2 см;
 - b. левое - 3 см; правое - 1 см.
- 3) Текст работы должен быть набран *шрифтом* Times New Roman, кегль (размер шрифта) — **14**. *Междустрочный интервал* — **полуторный**.
- 4) *Выравнивание текста* осуществляется **по ширине**.
- 5) *Нумерация страниц* производится **в правом нижнем углу**. Первая страница (Титульный лист), страница (Оглавление) не нумеруются, но учитываются при вставке номеров страниц.
- 6) *Оформление заголовков* глав (параграфов, пунктов) производится по следующим правилам:
- 7) заголовок может располагаться как **по центру** рабочей строки, так и от **левого** поля страницы;
- 8) заголовки глав пишутся прописными буквами;
- 9) заголовки подглав пишутся с прописной буквы строчными буквами;
- 10) переносы в заголовках не допускаются;
- 11) **знаки препинания** (кроме вопросительного знака) **в конце заголовков не ставятся**;
- 12) короткие заголовки (менее 15 знаков) пишутся в разрядку;
- 13) большие заголовки (более 50 знаков, включая пробелы) должны быть распределены на несколько строк, при этом каждая строка должна иметь по возможности смысловое значение;
- 14) текст большого заголовка выполняется через один интервал;
- 15) интервал от заголовка до текста на один интервал превышает интервал между строками текста;
- 16) нельзя писать заголовков в конце страницы, если на ней не умещаются, по крайней мере, две строки идущего за заголовком текста.
- 17) *Знаки препинания* ставятся непосредственно после последней буквы слова. После них, если не ставится многоточие, делается **пробел**.
- 18) Слова, заключенные в скобки, не отделяются от скобок пробелом.
- 19) Знак «тире» всегда отделяется с двух сторон пробелами.
- 20) После знака «№» делается **пробел**. В сочетании знаков промежутки между ними не делаются, за исключением тире.
- 21) Знак «%» пишется после цифры **без пробела**.
- 22) Каждый *абзац* печатается с красной строки.
- 23) При использовании в работе *таблиц, схем, рисунков, диаграмм* и т. д. следует учитывать следующее:
- 24) каждая таблица или иллюстрация должна иметь заголовков;
- 25) каждая таблица или иллюстрация должна иметь номер; не нумеруется только единственная в тексте таблица или иллюстрация;
- 26) нумерация таблиц и иллюстраций может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т. д.), так и по главам (Рис.1.1, Рис.5.2 и т. д.);

- 27) при нумерации таблиц и иллюстраций знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (иллюстрации), также не ставится;
- 28) в таблице нельзя оставлять пустые графы; следует заполнять их либо знаком « – », либо писать «нет» или «нет данных».
- 29) Для ввода *математических формул* следует использовать соответствующие приложения компьютерных программ. Каждая формула должна нумероваться арабскими цифрами. Принципы нумерации аналогичны принципам нумерации таблиц. Номер формулы указывается рядом с формулой в круглых скобках. Ниже формулы должно быть четко указано, что обозначает каждый использованный символ.
- 30) Объём выпускной квалификационной работы – 50-70 листов + приложения.
- 31) Иллюстрации (рисунки, схемы, диаграммы и.д.) могут размещаться как непосредственно в документе, так и выноситься в приложения документа. Иллюстрации должны быть выполнены в соответствии с требованиями стандартов ЕСКД и СПДС.
- 32) Иллюстрации от текста выделяются чистыми строками. При необходимости иллюстрации могут иметь подрисовочный текст, который помещается непосредственно под рисунком.
- 33) Если в тексте имеется иллюстрация, на которой изображены составные части изделия, то должны быть указаны номера позиций этих составных частей.
- 34) Все иллюстрации должны иметь порядковый номер. Нумерации иллюстраций сквозная для всего документа, например: Рисунок 1, 2 и т.д.
- 35) Иллюстрации, расположенные в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией, например (А.), где А – обозначение приложения.
- 36) Если в тексте документа приводится ссылка на иллюстрацию, то следует писать «...в соответствии с рисунком 1...»
- 37) Материал, дополняющий текст выпускной квалификационной работы, (таблицы, схемы) допускается помещать в приложениях.
- 38) Приложения, как правило, выполняются на листах формата А4.
- 39) Текст каждого приложения при необходимости может быть разбит на разделы и подразделы, которые нумеруются в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение данного приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию.
- 40) В тексте документа должны быть даны ссылки на все приложения.
- 41) Каждое приложение должно начинаться с отдельного листа с указанием сверху слова «Приложение» и его обозначения. Приложения обозначаются заглавными буквами русского алфавита, за исключением

букв З,Й,О,Ч,Б,Ъ,Ы. Если в тексте одно приложение, то оно обозначается «Приложение А». Все приложения должны быть указаны в содержании.

42) Список используемой литературы (источников), помещают в конце работы и включают в его содержание.

43) Если при составлении документа были использованы только печатные издания, то данный лист будет носить название **«Список используемой литературы»**.

44) В том случае, когда при составлении документа были использованы интернет-ресурсы, видео, аудио материалы, то лист будет носить название **«Список используемых источников»**.

45) Заголовок записывают посередине листа (симметрично текста), с прописной буквы шрифтом 14 ГОСТ Б.

5. Рецензирование и порядок допуска к защите дипломных работ

5.1 Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию с привлечением специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данной специальности, хорошо владеющих вопросами, связанными с темой ВКР, не являющиеся руководителями дипломной работы.

5.2 К выпускной квалификационной работе выпускник прилагает отзыв руководителя и рецензию. Рецензентами могут быть представители организаций - социальных партнеров.

5.3 Рецензия подписывается рецензентом с указанием ФИО, ученого звания, ученой степени, места работы, должности, даты. Рецензия заверяется печатью учреждения, в котором работает рецензент. Рецензия должна быть доведена до сведения дипломника. Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для защиты выпускной квалификационной работы. В случае отрицательного отзыва участие рецензента в заседании ГАК, где защищается дипломная работа, обязательно.

6. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

6.1 Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки (образовательных достижений) выпускника в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (федерального государственного образовательного стандарта);

- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о профессиональном образовании;

- внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию содержания, обеспечения и технологии реализации образовательных программ, осуществляемых колледжем, на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников.

6.2 Состав государственной экзаменационной комиссии формируется директором техникума из числа педагогических работников имеющих высшую или первую квалификационную категорию, руководящих работников образовательного учреждения, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Количественный и качественный состав аттестационной комиссии на конкретном аттестационном испытании должен обеспечить объективность и компетентность оценивания результатов аттестации по всем параметрам данного вида испытаний. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается директором техникума. Численность Государственной аттестационной комиссии не должна составлять менее 4 человек. Представитель работодателя обязательно входит в состав государственной аттестационной комиссии.

6.3 Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем государственной аттестационной комиссии не может быть работник техникума. Председателем назначаются специалисты базовых предприятий.

6.4 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Комитетом образования и науки Волгоградской области.

Критериями отбора кандидатуры на должность председателя экзаменационной комиссии является:

- кандидат не должен состоять в штате Техникума;
- соответствие профессиональной деятельности кандидата и/или его квалификации (согласно диплому о профессиональном образовании) профилю подготовки выпускаемых специалистов;
- наличие у кандидата компетентности в оценивании индивидуальных образовательных достижений выпускника на основе квалификационных требований к уровню и качеству подготовки специалистов в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

6.5 Расписание проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников утверждается директором техникума и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной аттестационной комиссии. Допуск студента к государственной (итоговой) аттестации объявляется приказом по техникуму.

6.6 На заседания государственной экзаменационной комиссии техникума представляются следующие документы:

- государственные требования, обязательные при реализации основных профессиональных образовательных программ по специальности – ФГОС;
- программа государственной (итоговой) аттестации;
- приказ директора техникума о допуске студентов к государственной (итоговой) аттестации;

- сведения об успеваемости студентов, составленные в соответствии с действующей инструкцией о порядке ведения, заполнения и выдачи государственных документов о среднем профессиональном образовании;
- зачетные книжки студентов, подготовленные и заполненные;
- ведомость;
- протокол заседаний государственной аттестационной комиссии.

6.7 Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

6.8 Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии.

6.9 Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим итоговую государственную аттестацию и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом директора техникума.

7. Защита выпускных квалификационных работ

7.1 Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и включает доклад студента (не более 10-15 минут), вопросов членов комиссии, ответы студентов, чтение отзыва и рецензии. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

7.2 По окончании публичной защиты Государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает результаты защиты. При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника, его ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Ставится оценка:

«Отлично» – если тема проекта актуальна, четко определены цели и задачи, объем и выполнение проекта в полном соответствии с поставленными целями, выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными работы, легко отвечает на поставленные вопросы. Выпускная квалификационная работа имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

«Хорошо» – если тема проекта актуальна, четко определены цели и задачи, объем и выполнение работы в полном соответствии с поставленными целями, выпускник показывает хорошие знания вопросов темы, оперирует данными работы, без особых затруднений отвечает на поставленные

вопросы, но допускает неточности. Выпускная квалификационная работа имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

«Удовлетворительно» – если тема работы актуальна, определены цели и задачи, объем и выполнение работы соответствует поставленным целям, в отзывах рецензента имеются замечания. При защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на поставленные вопросы.

«Неудовлетворительно» – если в работе определены цели и задачи, но объем и содержание работы не соответствуют поставленным целям и задачам, в отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите выпускник затрудняется отвечать на вопросы темы, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

7.3 ГЭК принимает решение о присвоении студенту-выпускнику соответствующей квалификации, после чего происходит оглашение результатов защиты.

В тех случаях, когда защита выпускной квалификационной работы признается неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли студент представить к повторной защите ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, или же обязан разработать новую тему.

7.4 Студент, не защитивший выпускную квалификационную работу, допускается к повторной защите работы не ранее, чем через один год.

7.5 Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания в соответствии с индивидуальным графиком. Дополнительные заседания государственных аттестационных комиссий организуются в сроки не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

7.6 Защищенные выпускные квалификационные работы сдаются под расписку в архив техникума.

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

8.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

8.3 Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

8.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.5 Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

8.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

8.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

8.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

8.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

8.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

8.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Перечень тем ВКР**Темы выпускных квалификационных работ по специальности****35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»**

1. Электроснабжение населенного пункта с разработкой грозозащиты линий электропередач.
2. Электроснабжение населенного пункта с разработкой автоматизации наружного освещения.
3. Электроснабжение населенного пункта с разработкой токовой защиты линий 380/220В от аварийных режимов работы.
4. Электроснабжение населенного пункта с разработкой мероприятий по повышению надежности электроснабжения.
5. Электроснабжение населенного пункта с разработкой автоматического включения резерва.
6. Электроснабжение населенного пункта с разработкой защиты электрических сетей от ненормальных и аварийных режимов работы электрооборудования.
7. Электроснабжение фермы крупного рогатого скота с разработкой защитного заземления трансформаторной подстанции.
8. Электроснабжение фермы крупного рогатого скота с разработкой защиты электродвигателей от аварийных режимов работы.
9. Электроснабжение свинофермы с разработкой автоматизации процесса обогрева и облучения молодняка.
10. Электрификация фермы крупного рогатого скота с разработкой автоматизации водоснабжения.
11. Электрификация фермы крупного рогатого скота с разработкой мероприятий по повышению эксплуатационной надежности электрооборудования.
12. Электрификация фермы крупного рогатого скота с разработкой защиты электродвигателей от ненормальных и аварийных режимов работы.
13. Электрификация фермы крупного рогатого скота с разработкой мероприятий по технике безопасности и охране труда.
14. Электрификация фермы крупного рогатого скота с разработкой автоматизации трудоемких процессов.
15. Электрификация фермы крупного рогатого скота с разработкой автоматизации доения и первичной обработки молока.
16. Электрификация фермы крупного рогатого скота с разработкой автоматизации кормоприготовления.
17. Электрификация мастерской по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники с разработкой автоматизации подзарядки аккумуляторных батарей.
18. Электрификация мастерской по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники с разработкой мероприятий по повышению эксплуатационной надежности электрооборудования.
19. Электрификация мастерской по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники с разработкой пункта технического

обслуживания и технического ремонта аппаратуры управления и защиты электрооборудования.

20. Электрификация мастерской по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники с разработкой автоматизации электрообогрева.

21. Электрификация телятника с разработкой электрообогрева и облучения молодняка.

22. Электрификация картофелехранилища с разработкой автоматизации технологических процессов.

23. Электрификация свинофермы с разработкой автоматизации кормления.

24. Электрификация плодоовощехранилища с разработкой автоматизации технологических процессов.

25. Электрификация кормоцеха на ферме крупного рогатого скота с разработкой защиты электродвигателей от ненормальных и аварийных режимов работы

26. Электрификация кормоцеха на ферме крупного рогатого скота с разработкой автоматизации технологической линии кормоприготовления.

27. Электрификация свинофермы с разработкой автоматизации раздачи кормов

28. Электрификация свинофермы с разработкой автоматизации кормоприготовления.

29. Электрификация свинофермы с разработкой автоматизации водоснабжения

30. Эксплуатация электрооборудования фермы крупного рогатого скота с разработкой защиты электродвигателей от аварийных режимов работы.

31. Организация технического обслуживания электрооборудования с разработкой мероприятий по повышению эксплуатационной надежности электрооборудования.

32. Электрификация свинофермы с разработкой трудоемких процессов.

33. Электроснабжение отделения хозяйства с разработкой мероприятий по повышению коэффициента мощности.

34. Электрификация фермы крупного рогатого скота с разработкой мероприятий по повышению эксплуатационной надежности электрооборудования.

35. Электрификация блочных теплиц с разработкой автоматизации температурно-влажностного режима.

36. Электрификация зернотока с разработкой автоматизации зерносушильного комплекса.

37. Электрификация ремонтных мастерских с разработкой автоматизации электрообогрева.

38. Организация технического обслуживания электрооборудования с разработкой аппаратуры управления и защиты.

39. Электрификация отделения хозяйства с разработкой микроклимата в плодохранилищах.

40. Электроснабжение свинофермы с разработкой автоматизации кормоприготовления.

Образец оформления титульного листа
*Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ленинградской области
«Бегуницкий агротехнологический техникум»*

Специальность 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»

Допущен к защите
Зам. директора по УПР
_____ / _____ /
«___» _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ (ДИПЛОМНАЯ) РАБОТА

ТЕМА **Электрификация кормоцеха на ферме крупного рогатого скота с разработкой защиты электродвигателей от ненормальных и аварийных режимов работы**

Обучающийся
группы _____ № _____

(Фамилия Имя Отчество полностью)

Руководитель _____ преподаватель
_____ специдисциплин
(Должность)

(Фамилия И. О.)

(Подпись)

«___» _____ 20__ г.

д. Бегуницы
2016

Образец оформления задания к дипломному проекту

РАССМОТРЕНО
на предметной (цикловой комиссии)

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по учебно-
производственной работе

Председатель _____ / _____

_____ / _____

Протокол № _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

« _____ » _____ 20 _____ г.

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

студенту ГБПОУ ЛО «Бегуницкий агротехнологический техникум»

(Фамилия, имя, отчество)

Специальность 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»

Тема дипломной работы: "Электрификация технологических процессов в свиномодержании фермерского хозяйства с выбором электрооборудования для комбинированного обогрева"

Содержание задания (перечень вопросов, подлежащих разработке)

ВВЕДЕНИЕ

1. Общая часть

- 1.1. Производственная характеристика фермерского хозяйства и состояние его электрификации.
- 1.2. Экономический анализ перспективного развития с учетом выращивания и откорма свиней.
- 1.3. Цель и задачи проектирования, вытекающие из экономического анализа.

2. Расчетно-технологическая часть

- 2.1. Обоснование содержания животных по возрастным группам.
- 2.2. Расчет и выбор силового технологического электрооборудования свиномодержания.
- 2.3. Светотехнический расчет электрического освещения, выбор светильников.
- 2.4. Методика расчета и выбора пускозащитной аппаратуры, осветительного и силового щитов.
- 2.5. Методика выбора силовой и осветительной проводки свиномодержания.

2.6. Выводы по разделу.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ ЧАСТЬ.

- 3.1. Организация монтажа и наладки электрооборудования.
- 3.2. Планирование эксплуатационных работ и составление графиков ТО и ТР.

4. ОХРАНА ТРУДА И ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

- 4.1. Краткая характеристика работ по безопасности жизнедеятельности, выполняемых на объекте.
- 4.2. Анализ безопасности жизнедеятельности на объекте.
- 4.3. Разработка системы электробезопасности, средств пожарной безопасности и производственной санитарии.

5. КОНСТРУКТОРСКАЯ ЧАСТЬ

- 5.1. Анализ существующих систем электрообогрева свиномодержания с разными возрастными группами животных.

- 5.2. Расчет и выбор вентиляционно-калориферной установки и определение времени пуска вентилятора.
- 5.3. Расчет и выбор электрооборудования для местного обогрева.
- 5.4. Расчет дозы УФ - облучения свиней, обоснование и выбор типа установки для облучения.
- 5.5. Разработка принципиальной электрической схемы автоматического управления электрокалориферной установки.
- 5.6. Разработка принципиальной электрической схемы автоматического управления установками местного обогрева животных.
- 5.7. Выводы по разделу.

6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

6.1. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОЕКТНЫХ РЕШЕНИЙ. Заключение

Графическая часть дипломного проекта имеет следующие чертежи:

19

- №1 план свинарника с нанесением осветительной и силовой сети;
- №2 расчетная схема силовой и осветительной сети свинарника;
- №3 принципиальная электрическая схема управления электрокалориферной установки;
- №4 схема автоматического управления нагревом электроковриков (полов);

Дата выдачи задания _____ 20__ г.

Срок сдачи дипломной работы _____ 20__ г.

Студент _____ / _____ /

Руководитель _____ / _____ /

Образец содержания ВКР

СОДЕРЖАНИЕ

	ВВЕДЕНИЕ.....	3
1	ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....	
1.1	Общая характеристика предприятия.....	
1.2	Народнохозяйственное значение культуры, основные биологические особенности.....	
1.3	Технология возделывания и уборки пшеницы.....	
1.4	Система машин для возделывания и уборки пшеницы.....	
1.5	Организация технического обслуживания агрегатов по возделыванию и уборке пшеницы.....	
2	ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПОСЕВА ПШЕНИЦЫ.....	
2.1	Агротехнические требования к посеву пшеницы.....	
2.2	Расчет состава посевных машинно – тракторных агрегатов.....	
2.3	Технология подготовки посевного машинно – тракторного агрегата к работе.....	
2.4	Организация работы посевного агрегата в поле, контроль качества работы.....	
3	ПРОЕКТИРОВАНИЕ И РАСЧЕТ АНКЕРНОГО СОШНИКА ДЛЯ ПОСЕВА СЕМЯН ПШЕНИЦЫ.....	
3.1	Обоснование конструктивной разработки анкерного сошника для посева пшеницы.....	
3.2	Расчет на прочность и жесткость элементов конструкции анкерного сошника.....	
4	ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ВНЕДРЕНИЯ КОНСТРУКТИВНОЙ РАЗРАБОТКИ.....	
4.1	Расчет прямых затрат на внедрение конструктивной разработки	
4.2	Расчет экономической эффективности внедрения сошника для посева семян	
5	ОХРАНА ТРУДА.....	
5.1	Организация охраны труда на предприятии.....	
5.2	Правила техники безопасности при эксплуатации посевных агрегатов.....	
	ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
	СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	
	ПРИЛОЖЕНИЕ.....	

Образец оформления оглавления ВКР

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	3
Глава 1. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ.....	
1.1. Название параграфа.....	
1.2. Название параграфа.....	
Глава 2. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ.....	
2.1. Название параграфа.....	
2.2. Название параграфа.....	
Глава 3. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ.....	
3.1. Название параграфа.....	
3.2. Название параграфа.....	
Заключение.....	
Список использованной литературы.....	
Приложения.....	

Форма отзыва руководителя ВКР

Государственное бюджетное профессиональное образование Ленинградской области
«Бегуницкий агротехнологический техникум»

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу
студента специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского
хозяйства

группы _____ форма обучения - очная

(ФИО)

на тему: «Комплексная механизация возделывания и уборки пшеницы с разработкой
операционной технологии посевных работ»

Проект включает:

- Пояснительную записку на _____ листах;
- Графические материалы на _____ листах ;
- Комплект технологических документов на технологический процесс
на _____ листах
- Приложения (схемы, таблицы и т.п.) на _____ листах

Выпускная квалификационная работа выполнен

(указывается соответствие состава и объема работы заданию)

Краткое описание дипломного проекта и принятых решений:

Качество выполнения составных частей ВКР

(обоснованность, оригинальность, практическая ценность принятых в работе решений;
степень использования при разработке достижений науки, техники, производства,
экономики)

Качество профессиональных знаний и умений, уровень профессионального мышления
студента,

проявленные в ходе выполнения ВКР _____

(умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и
документацией, положительные стороны, а также недостатки в работе, качество
оформления работы, степень самостоятельности при выполнении работы и др.)

Пояснительная записка

Графические материалы

Комплект технологических документов

Достоинством (вами) проекта является (ются):

1.....

К недостаткам проекта можно отнести:

1.....

В ходе выполнения дипломного проекта студент продемонстрировал _____ уровень
профессиональных знаний и умений по специальности, _____ уровень
профессионального мышления, _____ степень самостоятельности, умение работать со
справочной литературой, нормативными источниками и документацией и другими
источниками информации

В целом проект заслуживает оценку _____

(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель выпускной квалификационной работы:

(квалификация, специальность)

(подпись)

(ФИО)

«_» _____ 20__ г.

Образец написания рецензии

Наименование организации, где выполнялась ВКР : (КФХ, ООО, предприятие)

Специальность 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»

РЕЦЕНЗИЯ

На ВКР студента группы _____
(ФИО)

Выполненной на тему:

Актуальность работы:

Оценка содержания ВКР:

Отличительные положительные стороны работы:

Практическое значение работы :

Недостатки и замечания по ВКР:

Рекомендуемая оценка ВКР:

Рецензент _____
(ФИО)

Подпись

(Должность, место работы и печать)

Дата выдачи

ОБРАЗЕЦ ПОСЛЕДНЕЙ СТРАНИЦЫ ВКР

*Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно.
Использованные в работе материалы из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них в тексте.*

«__» _____ 20__ г.

Подпись

ФИО

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на программу государственной итоговой аттестации выпускников по специальности
35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства
(код, название, уровень подготовки)

Государственная итоговая аттестация выпускников предусматривает защиту выпускной квалификационной работы в формате выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

Выполнение выпускной квалификационной работы выявляет степень усвоения теоретического материала и определяет уровень готовности использования сформированных профессиональных и общих компетенций за время обучения.

Выпускная квалификационная работа, является завершающим этапом подготовки специалиста. Качество выполнения показывает его готовность к выполнению конкретной трудовой деятельности: квалифицированное решение теоретических и практических задач, отражающих профиль и область компетенций, позволяющих в максимальной степени удовлетворять требования работодателей к практической подготовке специалиста.

Выпускная квалификационная работа представляет собой работу, позволяющую осуществлять решение практических задач, содержащую аргументированные выводы и конструктивные предложения.

При выполнении выпускной квалификационной работы студенту необходимо провести самостоятельное исследование комплекса взаимосвязанных вопросов, касающихся конкретной производственной проблемы на компетентностной основе, обеспечивающей оценку уровня сформированности профессиональных компетенций специалистов, готовых к работе в условиях современного производства.

Предложенная тематика выпускных квалификационных работ актуальна и носит практический характер. При выполнении выпускной квалификационной работы возможно использование данных реального производства, проведение анализа сельскохозяйственного предприятия.

В тематике выпускной квалификационной работы четко прослеживается взаимосвязь с профессиональными модулями «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования (в т.ч. электроосвещения), автоматизация сельскохозяйственных предприятий», «Обеспечение электроснабжения сельскохозяйственных предприятий», «Техническое обслуживание, диагностирование неисправностей и ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники».

Уровень сформированности общих и профессиональных компетенций можно оценить на всех этапах выполнения выпускной квалификационной работы.

АО «Племенной завод «Гомонтово»,
Наименование организации (предприятия)

Должность

Главный энергетик

«___» _____ 20___ г.

_____/ Кравцов В. А.

Подпись

Печать организации (предприятия)