

Утверждаю  
Врио директора  
ГБПОУ ЛО «Бегуницкий  
агротехнологический техникум»  
А.О.Фартальнова



Договор найма жилого помещения в общежитии № \_\_\_\_\_

д. Бегуницы

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Бегуницкий агротехнологический техникум» (далее Техникум), именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице ВРИО директора Фартальновой Анжелики Олеговны, действующего на основании распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области №105-лс от 28.06.2022 года, с одной стороны, и гражданин (ка)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1 Наймодатель предоставляет Нанимателю для временного проживания на период обучения с 31.09.2023 года по 30.06.2024 года место в общежитии, расположенному по адресу: 188423, Ленинградская обл., Волосовский р-н, д. Бегуницы, д. 28, находящегося на праве оперативного управления у Техникума (свидетельство о государственной регистрации права от 20 декабря 2005 г. №301985).

1.2 Жилое помещение предоставляется на период обучения, кроме выходных, праздничных и каникулярных дней.

1.3 Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого здания.

1.4 Место для проживания в общежитии предоставляется обучающемуся после ознакомления его с правилами проживания в общежитии, а также иными локальными нормативными актами Техникума.

1.5 Настоящий Договор заключается на 1 учебный год.

### 2. Права и обязанности Нанимателя

2.1 Наниматель имеет право:

2.1.1 на использование жилого помещения для проживания;

2.1.2 на пользование общим имуществом в общежитии;

2.1.3 на расторжение в любое время настоящего Договора.

2.2 Наниматель обязан:

2.2.1 использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.2.2 соблюдать правила пользования жилым помещением;

2.2.3 соблюдать правила проживания в общежитии (Приложение №1);

2.2.4 обеспечивать сохранность жилого помещения;

- 2.2.5 обеспечивать сохранность имущества, находящегося в комнате, а также имущества, находящегося в местах общего пользования;
- 2.2.6 поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.
- 2.2.7 самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- 2.2.8 своевременно вносить плату за проживание в общежитии в размере, установленном в приказе Техникума. Обязанность вносить плату за проживание в общежитии возникает с момента заключения настоящего Договора;
- 2.2.9 переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения).
- 2.2.10 допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 2.2.11 при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую организацию;
- 2.2.12 осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
- 2.2.13 в случае повреждения (порчи) имущества, находящегося в комнате или в местах общего пользования по вине Нанимателя, он обязан возместить причиненный ущерб или произвести его ремонт;
- 2.2.14 ежегодно в начале учебного года при заселении в общежитие представить данные о флюорографическом обследовании. В случае отсутствия данных флюорографии, заселение в общежитие не производится;
- 2.2.15 при освобождении жилого помещения в случае расторжения или прекращения настоящего Договора, сдать жилое помещение в течение 2 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате за проживание в общежитии.

### **3. Права и обязанности Наймодателя**

3.1 Наймодатель имеет право:

3.1.1 требовать своевременного внесения платы за проживание в общежитии;

3.1.2 требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, правил проживания в общежитии и условий настоящего Договора.

3.1.3 Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2 Наймодатель обязан:

3.2.1 передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2 принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

3.2.3 осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

3.2.4 предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции здания общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) другое жилое помещение, пригодное для проживания (из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего Договора;

- 3.2.5 информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции здания не позднее чем за 30 дней до начала работ;
- 3.2.6 принимать участие в своевременной подготовке здания, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- 3.2.7 обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- 3.2.8 принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя в случае расторжения или прекращения настоящего договора;
- 3.2.9 соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.
- 3.2.10 Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

#### **4. Расторжение и прекращение Договора**

- 4.1 Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.
- 4.2 Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 4.3 Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случаях:
  - 4.3.1 невнесение Нанимателем платы за проживание в общежитии в течение более 6 месяцев;
  - 4.3.2 разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;
  - 4.3.3 систематического нарушения прав и законных интересов соседей по комнате и этажа;
  - 4.3.4 использование жилого помещения не по назначению;
  - 4.3.5 нарушении правил проживания в общежитии, предусмотренных в Положении об общежитии Техникума;
  - 4.3.6 длительное отсутствие в общежитии Техникума без уважительной причины (более 1 месяца).
- 4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:
  - 4.4.1 с утратой (разрушением) жилого помещения;
  - 4.4.2 со смертью Нанимателя;
  - 4.4.3 с окончанием срока обучения текущего года;
  - 4.4.4 в связи с отчислением обучающегося по различным причинам;
  - 4.4.5 с расторжением настоящего Договора.
- 4.5 В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение в течение 3 дней.

#### **5. Порядок оплаты за проживание в общежитии**

- 5.1 На момент заключения настоящего договора, стоимость проживания, с учетом всех существующих налогов и сборов составляет 2 500,00 (Две тысячи пятьсот руб. 00 коп. за год обучения).
- 5.2 Оплата проживания производится авансом за 10 месяцев обучения в Техникуме. Плата за проживание в общежитии может взиматься авансовым платежом за семестр обучения по распоряжению директора Техникума.
- 5.3 Наймодатель имеет право в одностороннем порядке, в пределах, установленных действующим законодательством изменить стоимость проживания в общежитии. Новая стоимость проживания устанавливается как правило с 01 числа следующего месяца и доводится до сведения Наймодателя доступным способом путем размещения копии приказа директора Техникума об установлении новой величины платы на информационном стенде или путем размещения информации на официальном сайте Техникума в сети Интернет.

5.4 От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на неполном и полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа до окончания ими обучения в Техникуме), а также инвалиды I и II группы, и обучающиеся в группа по адаптированной программе (группы ЛОВЗ).

5.5 Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся определяется приказом директора Техникума.

### 6. Иные условия

6.1 Наймодаатель не несёт ответственности за сохранность документов, ценных вещей и денежных средств, утерянных по вине Нанимателя.

6.2 Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

### Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель:	Наниматель:
<p><b>ГБПОУ ЛО «Бегуницкий агротехнологический техникум»</b>            Юридический адрес: 188423, Ленинградская область,            Волосовский район, деревня Бегуницы, дом 66  <b>bat42@mail.ru</b></p> <p>Банковские реквизиты:  <b>Комитет финансов ЛО (ГБПОУ ЛО «Бегуницкий агротехнологический техникум»,</b>  <b>л/с 20741068062</b>            Казначейский счет            03224643410000004500            БИК 044030098            Банк : СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//            УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург            Кор. счет 40102810745370000098            ИНН: 4717001862            КПП: 470501001            ОКТМО: 41606404            ОГРН: 1024702011564            ОКПО: 02514683            ОКВЭД: 85.21; 85.3            ОГРН – 1024702011564</p>	<p>Паспорт _____ № _____, выдан _____</p> <p>« _____ » _____ 20__ г.</p> <p>Место постоянной регистрации: _____</p> <p>Контактный телефон: _____</p>
<p>Врио Директора _____ <b>А.О. Фартальнова</b></p>	<p>_____ (подпись) _____ (Ф.И.О., полностью)</p> <p>_____ (подпись, ф.и.о. родителя или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося)</p>

Утверждаю  
Врио директора  
ГБПОУ ЛО «Бегуницкий  
агротехнологический техникум»  
  
А.О.Фартальнова

Приложение 1  
к договору найма жилого помещения в общежитии

**Правила  
проживания в общежитии ГБПОУ ЛО  
«Бегуницкий агротехнологический техникум»**

1. Строго соблюдать пропускной режим, при входе в общежитие предъявлять пропуск охраннику.
2. С 22.00 до 07.00 входные двери общежития закрыты.
3. В 22.00 должны находиться на вечернем собрании.
4. Тренажерный зал можно посещать с 12.30 до 21.00.
5. Душ работает с 12.30 до 21.30 (предварительно записаться на вахте у охранника).
6. Обмен постельного белья каждый понедельник, стирка (для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также для детей ОВЗ) понедельник, вторник, среда (прием белья с 12.30 до 15.00)
7. Выходить из общежития в 8.30 на завтрак, а потом идти на занятия.
8. Вход разрешен в общежитие после окончания уроков, в случае необходимости нахождения в общежитие во время уроков принести записку от педагога, который отпустил с указанием причины.
9. Соблюдать правила пожарной безопасности. При выходе из комнаты на длительное время, должны быть отключены все электроприборы из розеток, в том числе удлинители и зарядные устройства. (В случае нарушения данного правила удлинители, зарядные устройства и электроприборы будут изъяты до конца проживания в общежитии).
10. Уважительно относиться к обслуживающему и управленческому персоналу общежития.
11. Не засорять унитазы и раковины.
12. Не приводить посторонних людей.
13. Не курить (в том числе вейпы и электронные сигареты), не распивать и не проносить алкоголь в общежитие, в том числе энергетические напитки.
14. Запрещено нахождение в общежитии в состоянии опьянения (алкогольным, наркотическом).
15. Не пользоваться неисправными розетками, не перегружать розетки.
16. Предупреждать воспитателей, о своем отсутствии.
17. В ночное время находиться в своих комнатах.
18. Если заболел – ехать домой.
19. Мусор выносить каждый день.
20. Поддерживать порядок в комнате (ежедневная влажная уборка).
21. Не выкидывать ничего из окон.

22. Запрещено в комнате иметь колющие и режущие предметы, биты и т.д. Не пользоваться свечками, перцовыми баллончиками и т.п.
23. Запрещено в общежитие пользоваться тепловыми пушками (разрешены только масляные обогреватели).
24. Запрещено после 22.00 шуметь, громко включать музыку.
25. Дневальный ежедневно наводит уборку на 3, 5 этажах, в тренировочном зале и на территории вокруг общежития
26. Ежемесячная генеральная уборка в общежитие.
27. 2 раза в год (осень, весна) субботник на территории общежития.
28. При неисправностях - оставлять заявку на вахте о ремонте.
29. Ключ от комнаты должен храниться на вахте.

Врио Директора  А.О. Фартальнова

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., полностью)

\_\_\_\_\_

(подпись, ф.и.о. родителя или законного представителя  
несовершеннолетнего обучающегося)