№ 206004-2019-2776
от 23.04.19

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 апреля 2019 года № 177

О телефонной линии "Противодействие коррупции" в Администрации Ленинградской области

В соответствии с пунктом 3 статьи 7 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", частью 3 статьи 2 областного закона от 17 июня 2011 года № 44-оз "О противодействии коррупции в Ленинградской области" Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Положение о телефонной линии "Противодействие коррупции" в Администрации Ленинградской области согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области – руководителя аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области.

Губернатор
Ленинградской области А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 23 апреля 2019 года № 177
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ
о телефонной линии "Противодействие коррупции" в Администрации Ленинградской области

1. Настоящее Положение определяет цели и порядок организации телефонной линии "Противодействие коррупции" в Администрации Ленинградской области (далее – телефонная линия).

2. Телефонная линия организуется в целях обеспечения сообщения гражданами и юридическими лицами о возможных нарушениях или о фактах нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в деятельности лиц, замещающих (занимающих):

государственные должности Ленинградской области и должности государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, аппаратах мировых судей Ленинградской области;

муниципальные должности Ленинградской области и должности муниципальной службы в Ленинградской области;

должности руководителей государственных учреждений и предприятий Ленинградской области (далее – государственные учреждения, государственные предприятия).

3. По телефонной линии принимаются и рассматриваются сообщения по вопросам, указанным в пункте 2 настоящего Положения (далее – сообщения), в том числе сообщения:

о готовящихся, совершаемых либо совершенных в Администрации Ленинградской области, аппаратах мировых судей Ленинградской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, государственных учреждениях и государственных предприятиях правонарушениях коррупционной направленности;

о конфликте интересов в Администрации Ленинградской области, аппаратах мировых судей Ленинградской области, органах местного самоуправления Ленинградской области, государственных учреждениях и государственных предприятиях;

о фактах несоблюдения государственными гражданскими служащими Ленинградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, и муниципальными служащими Ленинградской области запретов и ограничений, связанных с гражданской и муниципальной службой.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

4. Информация о функционировании телефонной линии размещается:

на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

на информационных стендах в помещениях, занимаемых органами исполнительной власти Ленинградской области, которые открыты для свободного доступа и приема граждан;

в помещениях общественных приемных Губернатора Ленинградской области в муниципальных районах Ленинградской области и городском округе Ленинградской области, которые открыты для свободного доступа и приема граждан.

5. Телефонная линия функционирует круглосуточно в режиме автоматического приема сообщений.

Телефонный аппарат для приема сообщений по телефонной линии устанавливается в помещении аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – аппарат) и оснащается системой записи поступающих сообщений (функция "автоответчик") и автоматическим определителем номера.

Предусматривается техническая возможность сохранения и переноса аудиофайлов с автоответчика на персональный компьютер.

6. Время приема одного сообщения в режиме работы автоответчика составляет не более пяти минут.

7. Сообщения, поступившие по телефонной линии, прослушиваются работником аппарата в рабочее время один раз в день.

8. Сообщения, принятые по телефонной линии, после прослушивания регистрируются работником аппарата в журнале учета сообщений, принятых по телефонной линии (далее – журнал).

9. О каждом поступившем по телефонной линии сообщении в срок не позднее двух рабочих дней с даты регистрации сообщения в журнале (а при наличии в сообщении информации о готовящемся, совершаемом либо совершенном преступлении – незамедлительно) подготавливается доклад вице-губернатору Ленинградской области – руководителю аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области.

10. При наличии в поступившем по телефонной линии сообщении информации о готовящемся, совершаемом либо совершенном преступлении сведения о поступлении такого сообщения незамедлительно направляются в государственные органы, уполномоченные рассматривать соответствующие сообщения.

11. Сообщения, не содержащие информацию о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Положения, не рассматриваются.

12. На анонимные сообщения (без указания фамилии гражданина, передавшего сообщение), сообщения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, а также сообщения, суть которых определить невозможно, ответ не дается.

13. Аудиозаписи, поступившие на телефонную линию, хранятся один год, после чего подлежат уничтожению.