

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ленинградской области
«Бегуницкий агротехнологический техникум»

СОГЛАСОВАНО

председатель первичной
профсоюзной организации
ГБПОУ ЛО «Бегуницкий
агротехнологический техникум»

 Л.Л. Михайлова

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБПОУ ЛО «Бегуницкий
агротехнологический техникум»
от 19.08.2025 года №58-од



Н.А. Романова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о нормах рабочего времени и порядке распределения учебной
нагрузки педагогических работников
ГБПОУ ЛО «Бегуницкий агротехнологический техникум»**

Оглавление

1. Общие положения.	3
2. Норма рабочего времени и порядок распределения рабочей нагрузки мастера производственного обучения	5
3. Норма рабочего времени и порядок распределения рабочей нагрузки преподавателя.	7
4. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников.....	8
5. Нормы времени для расчета объема учебной работы и других видов работ	8

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 «Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 года №269 «Порядок определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года №457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановление Министерства труда Российской Федерации от 30.06.2003 года №41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23.06.2025 года №ОК-1835/08 «О примерных штатных нормативах»;
- Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении Министерства просвещения России, на 2024-2026 годы от 27.03.2024 года;

- Соглашение об обеспечении правовых гарантий на труд работников системы образования Ленинградской области и развития социального партнерства на 2025-2027 годы от 19.06.2025 года;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 года №536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организации, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 года № 197-ФЗ.

1.2 Согласно подразделу 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 №225 к должностям педагогических работников техникума относятся: преподаватель, мастер производственного обучения, руководитель физического воспитания, воспитатель, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, педагог-библиотекарь, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины.

1.3 Должностные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, занимающих указанные должности, определяются Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н;

1.4 Согласно частям 1 и 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом техникума. Частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации» предусмотрено, что техникум принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его Уставом.

1.5 Вопрос определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную работу, а также ее изменения принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной техникума или иного представительного органа работников.

2. Норма рабочего времени и порядок распределения рабочей нагрузки мастера производственного обучения

2.1 Продолжительность рабочего времени мастера производственного обучения составляет 36 часов в неделю.

2.2 Общий объем рабочей нагрузки мастера производственного обучения за ставку заработной платы составляет 1440 часов за учебный год.

2.3 Нагрузка мастера производственного обучения состоит из нормируемой и иной (ненормируемой) частей.

2.3.1 Нормируемая (учебная) часть нагрузки мастера производственного обучения включает проведение практических занятий, лабораторных и учебных работ. Норма часов учебной нагрузки мастера производственного обучения за ставку заработной платы определяется учебным планом и варьируется в зависимости от направления подготовки без установления ее верхнего и нижнего предела.

2.3.2 Иная (ненормируемая) часть нагрузки мастера производственного обучения включает несколько видов деятельности: проведение работы по профессиональной ориентации; подготовка оборудования и соответствующей оснастки к занятиям, совершенствование материально-технической базы; подготовка обучающихся к выполнению квалификационных работ и сдаче квалификационных экзаменов; участие в работе предметных комиссий, конференций, семинаров, педагогических, методических советов, других формах методической работы; подготовка и проведение родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий; участие в заключении договоров с организациями и хозяйствами о

проведении учебной (производственной) практики и осуществление контроля над их выполнением.

2.4 Распределение объема нагрузки по видам деятельности мастера производственного обучения за ставку заработной платы определяется ежегодно распорядительным актом директора на основании служебной записки заместителя директора по учебно-производственной работе с учетом специфики реализуемой программы и учебной нагрузки, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и учебным планом.

2.5 Должность мастера производственного обучения может быть установлена в группах, в которых введено обучение обучающихся вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, исходя из количества групп и количества часов, предусматриваемых учебным планом, программой профессионального обучения.

2.6 Режим рабочего времени мастера производственного обучения определяется в соответствии с графиком работы, утверждаемым ежегодно распорядительным актом директора.

2.7 Допускается выполнение обязанностей мастера производственного обучения по совмещению должностей (профессий), в рамках увеличения объема работ по такой же должности, по совместительству и путем заключения гражданско-правового договора.

2.7.1 Расчет стоимости часа за выполнение обязанностей мастера производственного обучения определяется путем деления месячной ставки мастера производственного обучения с учетом уровня образования и квалификационной категории на средний объем учебной нагрузки мастера производственного обучения за месяц.

2.7.2 Расчет среднего объема учебной нагрузки мастера производственного обучения за месяц производится путем деления общего количества часов практических занятий, лабораторных и учебных работ по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих, запланированных на учебный год,

на 10 учебных месяцев и общее количество ставок мастеров производственного обучения согласно штатному расписанию на соответствующий учебный год.

3. Норма рабочего времени и порядок распределения рабочей нагрузки преподавателя

3.1 В рабочее время преподавателей включается учебная и воспитательная работа (нормируемая часть), в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа (ненормируемая часть), предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, – методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

3.3 Продолжительность рабочего времени преподавателя составляет 36 часов в неделю, из них учебная (нормируемая часть) – 18 часов в неделю, другая педагогическая работа (ненормируемая часть) – 18 часов в неделю.

3.4 Норма часов учебной работы за ставку заработной платы составляет 720 часов в год. Объем годовой учебной нагрузки определяется из расчета на 10 учебных месяцев. Верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

3.5 Распределение объема нагрузки преподавателя по видам деятельности преподавателя за ставку заработной платы определяется ежегодно распорядительным актом директора на основании служебной записки заместителя директора по учебной работе

3.6 Режим рабочего времени преподавателей определяется в соответствии с расписанием занятий, календарным учебным графиком, а также индивидуальным учебным планом работы преподавателя.

3.7 Допускается выполнение обязанностей преподавателя по совмещению должностей (профессий), в рамках увеличения объема работ по такой же должности, по совместительству или путем заключения гражданско-правового договора.

3.8 Часовая ставка определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднюю месячную норму учебной нагрузки, составляющую 72 часа.

4. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников

4.1 Должность преподавателя-организатора основ безопасности и защиты Родины устанавливается с учетом осуществления им преподавательской работы по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» не менее 5 и не более 9 часов в неделю (360 часов в год). В случае если количество часов в учебном плане по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» составляет менее 5 часов в неделю (менее 180 часов в год), устанавливается 0,5 единиц должности преподавателя-организатора основ безопасности и защиты Родины.

4.2 Руководитель физического воспитания осуществляет проведение учебных занятий по физическому воспитанию обучающихся в объеме не более 360 часов в год.

4.3 Режим работы рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка с учетом выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени; подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчетной документации.

5. Нормы времени для расчета объема учебной работы и других видов работ

5.1 При определении нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых техникум является основным местом работы, сохраняется ее объем и обеспечивается преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в группах за исключением случаев, связанных с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся.

5.2 Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется. Периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся и не

совпадающие для педагогических работников и иных работников с установленными им соответственно ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками являются для них рабочим временем с оплатой труда. Педагогические работники в каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах установленного объема их учебной нагрузки, определенного им до начала каникулярного времени, а также используется для их дополнительного профессионального образования в установленном трудовым законодательством порядке.

5.3 Нормируемая часть работы педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между каждым занятием, установленные для обучающихся. При этом объем учебной нагрузки исчисляется исходя из продолжительности занятий, не превышающей 45 минут. Конкретная продолжительность занятий и перерывов (перемен) между ними, а также проведение занятий без установления перерывов (перемен) между ними (спаренных занятий), устанавливается с учетом санитарно-эпидемиологических требований. Выполнение педагогическими работниками учебной нагрузки регулируется расписанием занятий.

5.4 К видам работ, непосредственно входящих в должностные обязанности педагогических работников относятся: подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся, регулируемые самостоятельно педагогическим работником; ведение журнала в электронной (либо в бумажной) форме; организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся; выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, предметно-цикловых комиссий, работой по проведению

родительских собраний; периодические кратковременные дежурства в техникуме.

5.4.1 Дежурство может быть организовано в период осуществления образовательного процесса в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемыми для отдыха обучающимся различной степени активности, приема пищи. График дежурства утверждается директором ежегодно. При составлении графика учитываются режим рабочего времени каждого работника, ведущего педагогическую работу, в соответствии с расписанием занятий, общим планом мероприятий, а также другие особенности работы, не допуская случаев дежурства работников, ведущих педагогическую работу, и дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует. Работники, осуществляющие педагогическую работу, привлекаются к дежурству в техникуме не ранее чем за 20 минут до начала занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего занятия.

5.6 Педагогическим работникам, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

5.7 В случае, когда нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена педагогическим работником в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, при получении дополнительного профессионального образования, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на $1/10$ часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

5.8 Педагогическим работникам, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренным пунктом 5.7.

5.9 В случае фактического выполнения педагогическим работником учебной нагрузки в день наступления временной нетрудоспособности, в день начала служебной командировки, учебных сборов, получения дополнительного профессионального образования и в день их окончания уменьшение учебной нагрузки не производится.

5.10 Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого педагогическим работником в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

5.11 Определение учебной нагрузки педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, распределяется на указанный период между другими педагогическими работниками.

5.12 Педагогическим работникам, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, обозначенным в пункте 5.7, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

5.13 В случае замещения временно отсутствовавших педагогических работников по болезни и другим причинам, за часы работы, данные сверх установленной на начало учебного года годовой учебной нагрузки по основаниям, предусмотренным пунктом 5.7, производится дополнительная оплата по часовым ставкам помесечно или в конце учебного года при условии выполнения педагогическим работником всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации, или уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 5.7.

5.14 В дни недели (периоды времени, в течение которых функционирует техникум), свободные для педагогических работников от проведения занятий по расписанию и выполнения непосредственно в техникуме иных должностных обязанностей,

предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную оплату, обязательное присутствие в техникуме не требуется.

5.15 К видам дополнительной работы, непосредственно связанной с образовательной деятельностью, осуществляемой с письменного согласия педагогических работников за дополнительную оплату, относятся кураторство (классное руководство), проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, руководство методическими объединениями и другие дополнительные виды работ.

5.16 Нормы времени на выполнение другой дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, проводимой в целях реализации образовательных программ, устанавливаются в соответствии с данными в таблице:

Виды работ	Нормы времени в часах	Примечание
Консультации перед экзаменом	2 часа на группу	Перед промежуточной аттестацией
Участие в работе комиссии по защите индивидуального проекта	0,5 часа на один индивидуальный проект каждому члену комиссии	Не более 6 часов в день; состав комиссии не более 5 человек
Участие в работе комиссии по приему устного и письменного экзамена	От 1 до 3 часов на группу	При повторной сдаче экзамена
Участие в работе комиссии по приему квалификационного экзамена	До 1 часа на одного обучающегося	Состав комиссии не более 5 человек
Участие в работе комиссии по приему государственной итоговой аттестации (ГИА) в форме демонстрационного экзамена	До 8 часов за рабочий день на группу	Состав комиссии 5 человек: 1 главный эксперт, 3 линейных эксперта, 1 технический эксперт
Руководство, рецензирование выпускной квалификационной работой (ВКР)	До 4 часов на одну ВКР, в том числе до 0,5 часа на рецензирование и 0,3 часа на прием каждому преподавателю/мастеру производственного обучения	Не более 10 обучающихся на одного рецензента

Руководство, консультации, рецензирование и прием защиты курсовых работ	От 1 до 3 часов на одну курсовую работу, в том числе до 0,3 часа на прием каждому преподавателю/мастеру производственного обучения	
Руководство учебной, производственной, преддипломной практиками, включая проверку отчетов	От 3 до 6 часов за рабочий день на группу	Для преподавателей
Прием вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации	4 часа на проведение вступительного испытания на одну группу; 0,3 часа на проверку каждой письменной работы; 0,25 часа каждому из экзаменаторов на каждого экзаменуемого на устном экзамене	Работу проверяет один преподаватель или мастер производственного обучения

13 (тринадцать)

Директор ГБПОУ ЛО «Бегуницкий агротехнологический колледж»

Н.А. Романова

